

((اطلاعیه کارآموزی در نیمسال اول ، دوم و تابستان))

قابل توجه دانشجویان عزیز :

به منظور اخذ واحد کارآموزی رعایت نکات ذیل الزامی است :

۱) شرایط لازم برای اخذ واحد کارآموزی عبارتند از :

الف) گذراندن حداقل ۵۰ واحد درسی تا قبل از شروع کارآموزی .

ب) دانشجویان ترم آخر که بیش از ۲۰ واحد اخذ نموده اند برای گذراندن دوره کارآموزی بعد از امتحانات نیمسال مراجعه نمایند .

پ) دانشجویانی که بیش از ۱۴ واحد اخذ نموده اند باید حداکثر سه روز کلاس داشته باشند در غیر اینصورت باید طبق بند (ب) عمل نمایند .

۲) در صورت احراز شرایط فوق ، قبل از هر گونه اقدام با مدیر گروه محترم رشته خود در خصوص محل کارآموزی هماهنگی لازم را بعمل آورید .

۳) در صورت موافقت و تأیید مدیر گروه با محل کارآموزی ، نسبت به اخذ پذیرش از محل کارآموزی اقدام نماید .

۴) دانشجو پس از تعیین محل کارآموزی با همراه داشتن مشخصات محل کارآموزی (شامل نام واحد پذیرش ، آدرس دقیق ، تلفن محل کارآموزی و در صورت امکان نام مسئول مستقیم کارآموز) جهت اخذ دفترچه کارآموزی در نیمسال اول از ۸/۱ لغایت ۸/۱۰ / در نیمسال دوم از ۱۲/۱۵ / لغایت ۱۲/۲۵ / به آموزش مراجعه نماید .

تبصره ۱: پس از صدور معرفی نامه برای کارآموزی تغییر محل امکان پذیر نمی باشد مگر در شرایط خاص با دلایل موجه و موافقت معاونت محترم آموزشی و دانشجویی .

۵) دانشجو موظف است پس از دریافت معرفی نامه به محل کار آموزشی مراجعه و پس از هماهنگی های لازم طبق تاریخ مندرج در معرفی نامه در محل کار خود حاضر شود.

تبصره ۲: دانشجو موظف است چنانچه به هر دلیل نتواند در موعد مقرر در محل کار آموزشی خود حاضر شود، حداکثر تا ده روز پس از تاریخ شروع کار آموزشی مراتب را کتبا" به آموزش اعلام نمایند، تا اقدام لازم صورت گیرد.

۶) دانشجو موظف است حداکثر ده روز پس از پایان دوره کار آموزشی (برای نیمسال اول و دوم تا پایان امتحانات و ترم تابستان تا ۲۰ شهریور) گزارش کار آموزشی خود را به دبیر خانه آموزشگده تحویل نماید. در غیر اینصورت نمره کار آموزشی ناتمام اعلام می شود و در صورت عدم ارائه گزارش کار آموزشی تا پایان نیمسال بعد، نمره درس کار آموزشی صفر می گردد و ضمن تجدید دوره، دانشجو ملزم به اخذ مجدد واحد (پرداخت شهریه برای دانشجویان شبانه) و گذراندن دوره می باشد. در پایان از دانشجویان عزیز تقاضا می شود موارد فوق را با دقت رعایت فرمایند.

((واحد ارتباط با صنعت اداره آموزش))

((آموزشگده فنی شهید چمران اهواز))



جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

دانشگاه فنی و حرفه ای

دانشکده / آموزشکده فنی و حرفه ای شهید چمران اهواز

رشته :

کارآموزی

نام و نام خانوادگی :

شماره دانشجویی :

مهمان از آموزشکده :

مدرس :



جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

دانشگاه فنی و حرفه ای

دانشکده/آموزشکده فنی و حرفه ای شهید چمران اهواز

باسمه تعالی

شماره :

تاریخ :

پیوست :

به :

از : دانشکده/آموزشکده فنی و حرفه ای شهید چمران اهواز

موضوع : معرفی دانشجوی کارآموز

سلام علیکم :

احتراماً ضمن تشکر از همکاریهای ثمربخش آن
 آقای با شماره دانشجویی
 رشته جهت گذراندن ۲ واحد کارآموزی از تاریخ به مدت
 ۳۰ روز جمعاً ۲۴۰ ساعت کار مفید و هفته ای ۵ روز و حداکثر روزانه ۸ ساعت کار معرفی
 می گردد . خواهشمند است دستور فرمائید تاریخ شروع به کار و برنامه ساعت روزانه
 کارآموزی و ایامی از هفته که نامبرده مشغول کارآموزی خواهد شد را با قید آدرس اعلام تا
 مسئول و مدرس کارآموزی این آموزشکده جهت همکاری لازم و تنظیم فرمهای مربوطه به
 منظور ارزشیابی از نحوه کارآموزی مشارالیه مراجعه نمایند . خواهشمند است کلیه فرمهای
 این دفترچه و برگ گواهی انجام کار که در همین دفترچه پیوست می باشد به مهر و امضاء
 سرپرست کارآموزی رسیده و توسط خود دانشجو به این مرکز عودت داده شود .

تذکر :

در طول مدت کارآموزی مشارالیه ملزم به حضور مرتب و رعایت مقررات آن واحد و قبول
 مسئولیت ناشی از هر نوع خسارات و پرداخت هزینه مربوطه می باشد .

توضیح :

دانشجوی فوق در طول دوره کارآموزی مشمول بیمه حوادث می باشد .

رئیس آموزشکده فنی شهید چمران اهواز

نشانی دقیق محل کارآموزی :

گیرندگان رونوشت :

- ✓ مدیر گروه محترم رشته جناب آقای به منظور تعیین مدرس کارآموزی و اطلاع از محل کارآموزی دانشجو .
- ✓ بایگانی در پرونده دانشجو



جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

دانشگاه فنی و حرفه ای

دانشکده/آموزشکده فنی و حرفه ای شهید چمران اهواز

باسمه تعالی

شماره :

تاریخ :

پیوست :

به :

از : دانشکده/آموزشکده فنی و حرفه ای شهید چمران اهواز

موضوع : معرفی دانشجوی کارآموز

سلام علیکم :

احتراماً ضمن تشکر از همکاریهای ثمربخش آن
 آقای با شماره دانشجویی
 رشته جهت گذراندن ۲ واحد کارآموزی از تاریخ به مدت
 ۳۰ روز جمعاً ۲۴۰ ساعت کار مفید و هفته ای ۵ روز و حداکثر روزانه ۸ ساعت کار معرفی
 می گردد . خواهشمند است دستور فرمائید تاریخ شروع به کار و برنامه ساعت روزانه
 کارآموزی و ایامی از هفته که نامبرده مشغول کارآموزی خواهد شد را با قید آدرس اعلام تا
 مسئول و مدرس کارآموزی این آموزشکده جهت همکاری لازم و تنظیم فرمهای مربوطه به
 منظور ارزشیابی از نحوه کارآموزی مشارالیه مراجعه نمایند . خواهشمند است کلیه فرمهای
 این دفترچه و برگ گواهی انجام کار که در همین دفترچه پیوست می باشد به مهر و امضاء
 سرپرست کارآموزی رسیده و توسط خود دانشجو به این مرکز عودت داده شود .

تذکر :

در طول مدت کارآموزی مشارالیه ملزم به حضور مرتب و رعایت مقررات آن واحد و قبول
 مسئولیت ناشی از هر نوع خسارات و پرداخت هزینه مربوطه می باشد .

توضیح :

دانشجوی فوق در طول دوره کارآموزی مشمول بیمه حوادث می باشد .

رئیس آموزشکده فنی شهید چمران اهواز

نشانی دقیق محل کارآموزی :

گیرندگان رونوشت :

- ✓ مدیر گروه محترم رشته جناب آقای به منظور تعیین مدرس کارآموزی و اطلاع از محل کارآموزی دانشجو .
- ✓ بایگانی در پرونده دانشجو



جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

دانشگاه فنی و حرفه ای

دانشکده/آموزشکده فنی و حرفه ای شهید چمران اهواز

باسمه تعالی

شماره :

تاریخ :

پیوست :

به :

از : دانشکده/آموزشکده فنی و حرفه ای شهید چمران اهواز

موضوع : معرفی دانشجوی کارآموز

سلام علیکم :

احتراماً ضمن تشکر از همکاریهای ثمربخش آن
 آقای با شماره دانشجویی
 رشته جهت گذراندن ۲ واحد کارآموزی از تاریخ به مدت
 ۳۰ روز جمعاً ۲۴۰ ساعت کار مفید و هفته ای ۵ روز و حداکثر روزانه ۸ ساعت کار معرفی
 می گردد . خواهشمند است دستور فرمائید تاریخ شروع به کار و برنامه ساعت روزانه
 کارآموزی و ایامی از هفته که نامبرده مشغول کارآموزی خواهد شد را با قید آدرس اعلام تا
 مسئول و مدرس کارآموزی این آموزشکده جهت همکاری لازم و تنظیم فرمهای مربوطه به
 منظور ارزشیابی از نحوه کارآموزی مشارالیه مراجعه نمایند . خواهشمند است کلیه فرمهای
 این دفترچه و برگ گواهی انجام کار که در همین دفترچه پیوست می باشد به مهر و امضاء
 سرپرست کارآموزی رسیده و توسط خود دانشجو به این مرکز عودت داده شود .

تذکر :

در طول مدت کارآموزی مشارالیه ملزم به حضور مرتب و رعایت مقررات آن واحد و قبول
 مسئولیت ناشی از هر نوع خسارات و پرداخت هزینه مربوطه می باشد .

توضیح :

دانشجوی فوق در طول دوره کارآموزی مشمول بیمه حوادث می باشد .

رئیس آموزشکده فنی شهید چمران اهواز

نشانی دقیق محل کارآموزی :

گیرندگان رونوشت :

- ✓ مدیر گروه محترم رشته جناب آقای به منظور تعیین مدرس کارآموزی و اطلاع از محل کارآموزی دانشجو .
- ✓ بایگانی در پرونده دانشجو

شماره گزارش



فرم شماره (۱)

خلاصه گزارش هفتگی

مشخصات محل کار آموزی	محل کارآموزی	واحد کارآموزی	استان	شهرستان
	زمینه و نوع کارآموزی	نام سرپرست کارآموزی		

مشخصات کار آموز	نام و نام خانوادگی دانشجو	رشته تحصیلی	شماره دانشجویی
	نام مدرس کارآموزی	زمان کارآموزی : از تاریخ :	تا تاریخ :

ایام هفته	عناوین فعالیتهای انجام شده در طول روز
شنبه مورخ .../.../...	
یکشنبه مورخ .../.../...	
دوشنبه مورخ .../.../...	
سه شنبه مورخ .../.../...	
چهارشنبه مورخ .../.../...	
پنج شنبه مورخ .../.../...	

نام و نام خانوادگی و امضاء سرپرست کارآموزی :

نام و نام خانوادگی و امضاء دانشجو :

شماره گزارش



فرم شماره (۱)

خلاصه گزارش هفتگی

مشخصات محل کار آموزی	محل کار آموزی	واحد کار آموزی	استان	شهرستان
	زمینه و نوع کار آموزی	نام سرپرست کار آموزی		

مشخصات کار آموز	نام و نام خانوادگی دانشجو	رشته تحصیلی	شماره دانشجویی
	نام مدرس کار آموزی	زمان کار آموزی : از تاریخ :	تا تاریخ :

ایام هفته	عناوین فعالیتهای انجام شده در طول روز
شنبه مورخ .../.../...	
یکشنبه مورخ .../.../...	
دوشنبه مورخ .../.../...	
سه شنبه مورخ .../.../...	
چهارشنبه مورخ .../.../...	
پنج شنبه مورخ .../.../...	

نام و نام خانوادگی و امضاء سرپرست کار آموزی :

نام و نام خانوادگی و امضاء دانشجو :

شماره گزارش



فرم شماره (۱)

خلاصه گزارش هفتگی

مشخصات محل کار آموزی	محل کارآموزی	واحد کارآموزی	استان	شهرستان
	زمینه و نوع کارآموزی	نام سرپرست کارآموزی		

مشخصات کار آموز	نام و نام خانوادگی دانشجو	رشته تحصیلی	شماره دانشجویی
	نام مدرس کارآموزی	زمان کارآموزی : از تاریخ :	تا تاریخ :

ایام هفته	عناوین فعالیتهای انجام شده در طول روز
شنبه مورخ .../.../...	
یکشنبه مورخ .../.../...	
دوشنبه مورخ .../.../...	
سه شنبه مورخ .../.../...	
چهارشنبه مورخ .../.../...	
پنج شنبه مورخ .../.../...	

نام و نام خانوادگی و امضاء سرپرست کارآموزی :

نام و نام خانوادگی و امضاء دانشجو :

شماره گزارش



فرم شماره (۱)

خلاصه گزارش هفتگی

مشخصات محل کار آموزی	محل کارآموزی	واحد کارآموزی	استان	شهرستان
	زمینه و نوع کارآموزی	نام سرپرست کارآموزی		

مشخصات کار آموز	نام و نام خانوادگی دانشجو	رشته تحصیلی	شماره دانشجویی
	نام مدرس کارآموزی	زمان کارآموزی : از تاریخ :	تا تاریخ :

ایام هفته	عناوین فعالیتهای انجام شده در طول روز
شنبه مورخ .../.../...	
یکشنبه مورخ .../.../...	
دوشنبه مورخ .../.../...	
سه شنبه مورخ .../.../...	
چهارشنبه مورخ .../.../...	
پنج شنبه مورخ .../.../...	

نام و نام خانوادگی و امضاء سرپرست کارآموزی :

نام و نام خانوادگی و امضاء دانشجو :

شماره گزارش



فرم شماره (۱)

خلاصه گزارش هفتگی

مشخصات محل کار آموزی	محل کارآموزی	واحد کارآموزی	استان	شهرستان
	زمینه و نوع کارآموزی	نام سرپرست کارآموزی		

مشخصات کار آموز	نام و نام خانوادگی دانشجو	رشته تحصیلی	شماره دانشجویی
	نام مدرس کارآموزی	زمان کارآموزی : از تاریخ :	تا تاریخ :

ایام هفته	عناوین فعالیتهای انجام شده در طول روز
شنبه مورخ .../.../...	
یکشنبه مورخ .../.../...	
دوشنبه مورخ .../.../...	
سه شنبه مورخ .../.../...	
چهارشنبه مورخ .../.../...	
پنج شنبه مورخ .../.../...	

نام و نام خانوادگی و امضاء سرپرست کارآموزی :

نام و نام خانوادگی و امضاء دانشجو :

شماره گزارش



فرم شماره (۱)

خلاصه گزارش هفتگی

مشخصات محل کار آموزی	محل کارآموزی	واحد کارآموزی	استان	شهرستان
	زمینه و نوع کارآموزی	نام سرپرست کارآموزی		

مشخصات کار آموز	نام و نام خانوادگی دانشجو	رشته تحصیلی	شماره دانشجویی
	نام مدرس کارآموزی	زمان کارآموزی : از تاریخ :	تا تاریخ :

ایام هفته	عناوین فعالیتهای انجام شده در طول روز
شنبه مورخ .../.../...	
یکشنبه مورخ .../.../...	
دوشنبه مورخ .../.../...	
سه شنبه مورخ .../.../...	
چهارشنبه مورخ .../.../...	
پنج شنبه مورخ .../.../...	

نام و نام خانوادگی و امضاء سرپرست کارآموزی :

نام و نام خانوادگی و امضاء دانشجو :

شماره گزارش



فرم شماره (۲)

گزارش مشروح ماهانه

مشخصات محل کارآموزی	محل کارآموزی	واحد کارآموزی	استان	شهرستان
	زمینه و نوع کارآموزی	نام سرپرست کارآموزی		

مشخصات کارآموز	نام و نام خانوادگی دانشجو	رشته تحصیلی	شماره دانشجویی
	نام مدرس کارآموزی	زمان کارآموزی : از تاریخ :	تا تاریخ :

گزارش ماهانه از تاریخ	تا تاریخ	به شرح موارد زیر :
-----------------------	----------	--------------------

نام و امضاء مدرس کارآموزی

محل امضاء سرپرست کارآموزی

محل امضاء دانشجو

شماره گزارش



فرم شماره (۲)

گزارش مشروح ماهانه

مشخصات محل کارآموزی	محل کارآموزی	واحد کارآموزی	استان	شهرستان
	زمینه و نوع کارآموزی	نام سرپرست کارآموزی		

مشخصات کارآموز	نام و نام خانوادگی دانشجو	رشته تحصیلی	شماره دانشجویی
	نام مدرس کارآموزی	زمان کارآموزی : از تاریخ :	تا تاریخ :

گزارش ماهانه از تاریخ	تا تاریخ	به شرح موارد زیر :
-----------------------	----------	--------------------

نام و امضاء مدرس کارآموزی

محل امضاء سرپرست کارآموزی

محل امضاء دانشجو

شماره گزارش



فرم شماره (۳)

گزارش سرپرست کارآموزی

مشخصات محل کارآموزی	محل کارآموزی	واحد کارآموزی	استان	شهرستان
	زمینه و نوع کارآموزی	نام سرپرست کارآموزی		

مشخصات کارآموز	نام و نام خانوادگی دانشجو	رشته تحصیلی	شماره دانشجویی
	نام مدرس کارآموزی	زمان کارآموزی : از تاریخ :	تا تاریخ :

ردیف	نظر سرپرست کارآموزی	ضعیف ۱	متوسط ۲	خوب ۳	عالی ۴
۱	حضور در محل کارآموزی منظم و طبق برنامه است				
۲	روابط گفتاری کلامی و رفتاری مناسب در محیط کارآموزی دارد				
۳	پوشش و ظاهر مناسب در محیط کارآموزی دارد				
۴	نکات ایمنی و بهداشت را رعایت میکند				
۵	در محیط کارآموزی مسئولیت پذیر است				
۶	مقررات و قوانین محل کارآموزی را رعایت می کند				
۷	با سرپرست و سایر افراد محل کارآموزی همکاری لازم دارد				
۸	از امکانات فنی محیط کارآموزی برای بهینه سازی کار استفاده مناسب می کند				
۹	از موقعیتهای اجتماعی و عاطفی در جهت بهبود روابط و پیشرفت کار استفاده می کند				
۱۰	توانایی سرپرستی چند کارگر را دارد				
۱۱	مسئولیت کار یک دستگاه حساس را میتواند بر عهده گیرد				
۱۲	از دانش علمی و تئوریک در جهت بهینه سازی کار استفاده مناسب می کند				
۱۳	از مهارتهای عملی مناسبی برخوردار است				
۱۴	دقت و توجه کافی برای یادگیری مهارتهای جدید دارد				
۱۵	در پاسخگویی به سئوالات مربوط به کارآموزی همکاری لازم را نشان می دهد				
	جمع امتیازات				

یادآوری : این فرم حداقل دو بار در اوایل و اواخر دوره تکمیل می شود . سایر نظرات :

.۱

.۲

.۳

نام و نام خانوادگی مدرس

امضاء

حداقل ۲ برگ از این فرم توسط سرپرست کارآموزی یکی در اوایل و دیگری در اواخر دوره کارآموزی برای هر دانشجو تکمیل میگردد .

شماره گزارش



فرم شماره (۳)

گزارش سرپرست کارآموزی

مشخصات محل کارآموزی	محل کارآموزی	واحد کارآموزی	استان	شهرستان
	زمینه و نوع کارآموزی	نام سرپرست کارآموزی		

مشخصات کارآموز	نام و نام خانوادگی دانشجو	رشته تحصیلی	شماره دانشجویی
	نام مدرس کارآموزی	زمان کارآموزی : از تاریخ :	تا تاریخ :

ردیف	نظر سرپرست کارآموزی	ضعیف ۱	متوسط ۲	خوب ۳	عالی ۴
۱	حضور در محل کارآموزی منظم و طبق برنامه است				
۲	روابط گفتاری کلامی و رفتاری مناسب در محیط کارآموزی دارد				
۳	پوشش و ظاهر مناسب در محیط کارآموزی دارد				
۴	نکات ایمنی و بهداشت را رعایت میکند				
۵	در محیط کارآموزی مسئولیت پذیر است				
۶	مقررات و قوانین محل کارآموزی را رعایت می کند				
۷	با سرپرست و سایر افراد محل کارآموزی همکاری لازم دارد				
۸	از امکانات فنی محیط کارآموزی برای بهینه سازی کار استفاده مناسب می کند				
۹	از موقعیتهای اجتماعی و عاطفی در جهت بهبود روابط و پیشرفت کار استفاده می کند				
۱۰	توانایی سرپرستی چند کارگر را دارد				
۱۱	مسئولیت کار یک دستگاه حساس را میتواند بر عهده گیرد				
۱۲	از دانش علمی و تئوریک در جهت بهینه سازی کار استفاده مناسب می کند				
۱۳	از مهارتهای عملی مناسبی برخوردار است				
۱۴	دقت و توجه کافی برای یادگیری مهارتهای جدید دارد				
۱۵	در پاسخگویی به سئوالات مربوط به کارآموزی همکاری لازم را نشان می دهد				
	جمع امتیازات				

یادآوری : این فرم حداقل دو بار در اوایل و اواخر دوره تکمیل می شود . سایر نظرات :

.۱

.۲

.۳

نام و نام خانوادگی مدرس

امضاء

حداقل ۲ برگ از این فرم توسط سرپرست کارآموزی یکی در اوایل و دیگری در اواخر دوره کارآموزی برای هر دانشجو تکمیل میگردد .

شماره گزارش



فرم شماره (۴)

گزارش مدرس کارآموزی

مشخصات محل کارآموزی	محل کارآموزی	واحد کارآموزی	استان	شهرستان
	زمینه و نوع کارآموزی	نام سرپرست کارآموزی		

مشخصات کارآموز	نام و نام خانوادگی دانشجو	رشته تحصیلی	شماره دانشجویی
	نام مدرس کارآموزی	زمان کارآموزی : از تاریخ :	تا تاریخ :

ردیف	نظر مدرس کارآموزی	ضعیف ۱	متوسط ۲	خوب ۳	عالی ۴
۱	حضور بموقع و منظم در محل کارآموزی				
۲	پوشش و ظاهر مناسب در محیط کارآموزی				
۳	رعایت ادب در گفتار و کردار				
۴	رعایت نکات ایمنی و بهداشت				
۵	همکاری مناسب با سرپرست کارآموزی				
۶	رعایت مقررات و قوانین کارآموزی				
۷	داشتن انگیزه و توجه کافی برای یادگیری در محیط کارآموزی				
۸	صرفه جویی در موارد مصرفی				
۹	به کارگیری مناسب دانش نظری آموخته شده				
۱۰	استفاده مناسب و خلاقانه از امکانات فنی و محیط کارآموزی				
۱۱	کاربرد مناسب آموخته های علمی در آموزشکده				
۱۲	دارا بودن احساس مسئولیت در استفاده از ماشین آلات محل کارآموزی				
۱۳	سعی در حفظ و نگهداری ابزار کار				
۱۴	گزارش جامع برای کارآموزی دارد				
۱۵	میزان تأثیر مثبت دانشجو در محیط کارآموزی				
	جمع امتیازات				

یادآوری : این فرم حداقل دو بار در اوایل و اواخر دوره تکمیل می شود . سایر نظرات :

.۱

.۲

.۳

نام و نام خانوادگی مدرس

امضاء

حداقل ۲ بار در اوایل و اواخر دوره توسط مدرس تکمیل میگردد .

شماره گزارش



فرم شماره (۴)

گزارش مدرس کارآموزی

مشخصات محل کارآموزی	محل کارآموزی	واحد کارآموزی	استان	شهرستان
	زمینه و نوع کارآموزی	نام سرپرست کارآموزی		

مشخصات کارآموز	نام و نام خانوادگی دانشجو	رشته تحصیلی	شماره دانشجویی
	نام مدرس کارآموزی	زمان کارآموزی : از تاریخ :	تا تاریخ :

ردیف	نظر مدرس کارآموزی	ضعیف ۱	متوسط ۲	خوب ۳	عالی ۴
۱	حضور بموقع و منظم در محل کارآموزی				
۲	پوشش و ظاهر مناسب در محیط کارآموزی				
۳	رعایت ادب در گفتار و کردار				
۴	رعایت نکات ایمنی و بهداشت				
۵	همکاری مناسب با سرپرست کارآموزی				
۶	رعایت مقررات و قوانین کارآموزی				
۷	داشتن انگیزه و توجه کافی برای یادگیری در محیط کارآموزی				
۸	صرفه جویی در موارد مصرفی				
۹	به کارگیری مناسب دانش نظری آموخته شده				
۱۰	استفاده مناسب و خلاقانه از امکانات فنی و محیط کارآموزی				
۱۱	کاربرد مناسب آموخته های علمی در آموزشکده				
۱۲	دارا بودن احساس مسئولیت در استفاده از ماشین آلات محل کارآموزی				
۱۳	سعی در حفظ و نگهداری ابزار کار				
۱۴	گزارش جامع برای کارآموزی دارد				
۱۵	میزان تأثیر مثبت دانشجو در محیط کارآموزی				
	جمع امتیازات				

یادآوری : این فرم حداقل دو بار در اوایل و اواخر دوره تکمیل می شود . سایر نظرات :

.۱

.۲

.۳

نام و نام خانوادگی مدرس

امضاء

حداقل ۲ بار در اوایل و اواخر دوره توسط مدرس تکمیل میگردد .

شماره گزارش



فرم شماره (۵)

برگ ارزشیابی نهائی

محل کارآموزی	واحد کارآموزی	استان	شهرستان
زمینه و نوع کارآموزی	نام سرپرست کارآموزی		

مشخصات محل کارآموزی

ردیف	منبع ارزشیابی	امتیاز	حداکثر امتیاز
۱	ارزشیابی های مدرس		۶۰
۲	ارزشیابی های سرپرست		۶۰
۳	گزارش نهائی دانشجو و دفاعیه آن		۶۰
۴	وضعیت سایر دروس اصلی و تخصصی دانشجو		۲۰
	جمع		۲۰۰

توجه : نمره کارآموزی با توجه به جمع امتیازات بر مبنای نمره ۲۰ محاسبه میگردد و در کادر زیر نوشته شود .

نمره نهائی دانشجو

باعدد	بالحروف
-------	---------

نام و نام خانوادگی مدرس کارآموزی

تاریخ

امضاء

قابل توجه مدرس کارآموزی :

این برگ پس از تکمیل توسط مدرس کارآموزی برای هر دانشجو همراه با لیست نمرات به آموزش تحویل داده می شود .



باسمه تعالی

تاریخ :

شماره :

پیوست :

« گواهی انجام کار »

از :

به : دانشکده / آموزشکده فنی و حرفه ای شهید چمران اهواز

سلام علیکم :

دانشجوی رشته

احتراماً به استحضار می رساند آقای

به شماره دانشجویی :

(مهمان از) دوره کارآموزی خود را از مورخه / /

لغایت / / به مدت ۲۴۰ ساعت در این

با

موفقیت به پایان رسانده است .

مهر و امضاء سرپرست کارآموزی

اهداف کلی کار آموزی

۱ - کسب تجربه و تطبیق آموخته های علمی و تخصصی دانشجویان در محیط واقعی کار

۲ - ارتقاء سطح علمی و عملی دانشجویان با توجه به نیاز صنایع و مشاغل

۳ - برقراری ارتباط مؤثر بین آموزش و صنعت با تکیه بر تواناییها و امکانات بالقوه دو بخش

۴ - آشنایی مدرسین با نیازها و تحولات صنعتی